

ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98
E-mail: compras@serraalta.sc.gov.br
site: www.serraalta.sc.gov.br

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 026 DE 10/02/2020

No dia 10 de fevereiro de 2020, o MUNICÍPIO DE SERRA ALTA, Estado de Santa Catarina, pessoa jurídica de direito público interno, com endereço na(o) Rua Dom Pedro II, 830, centro, do Município inscrito no CGC/MF sob o nº 80.622.319/0001-98, neste ato representado por seu PREFEITO MUNICIPAL DARCI CERIZOLLI, portador do RG sob o nº 12C 1.233.665 e CPF nº 430.332.889-87, no uso da competência que lhe foi atribuída regimentalmente e nos termos da Lei nº. 10.520/02, Lei 8.666/93 e Decreto Municipal nº 64/2009 e das demais normas legais aplicáveis, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão Presencial para Registro de Preços nº006/2020, ata de abertura da sessão e homologação pela autoridade competente, RESOLVE registrar os preços da Empresa **ANDERSON BOLIS E CIA LTDA ME** inscrita no CNPJ sob o nº. 07.345.281/0001-63, com sede na(o) Rua XV de Novembro, 157, térreo, Bairro Centro, município de Modelo/SC, CEP: 89872-000, neste ato representada por seu representante legal Senhor Anderson Bolis, portador do CPF nº 042.753.859-93 e RG 12R/ 4.193-167, SSP/SC, para possível aquisição do objeto referente ao Pregão Presencial supra citado.

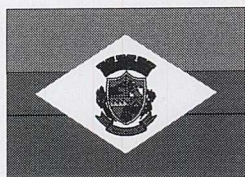
A empresa com preços registrados passará a ser denominada detentora da Ata de Registro de Preços após a assinatura desta.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1 A presente Ata tem por objeto **assegurar o compromisso de possível contratação** entre o **MUNICÍPIO DE SERRA ALTA** e a empresa **ANDERSON BOLIS E CIA LTDA ME**, inscrita no CNPJ nº 07.345.281/0001-63, aqui representada por seu representante legal, Senhor Anderson Bolis, vencedora do certame licitatório referente ao Pregão Presencial nº006/2020 cujo objeto é o **REGISTRO DE PREÇOS** para a possível **AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA, COPA E COZINHA**, para a **manutenção das atividades das secretarias do município de Serra Alta. A referida aquisição visa manter a assepsia no ambiente, diante do considerável fluxo de pessoas, evitando a proliferação de vírus e bactérias dentro do espaço de funcionamento das secretarias e departamentos que compõe a estrutura organizacional do Município. Além disso, objetiva manter os ambientes públicos higienizados, assegurando o bem estar aos munícipes serraltenses que frequentam esses locais**, conforme descrições mínimas constantes no **Anexo “D”** do Edital em comento e nos termos da Lei nº 10.520/02; aplicando-se subsidiariamente, a Lei nº 8.666/93 e as demais normas legais correlatas.

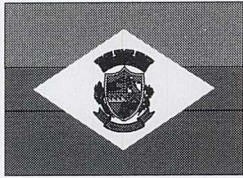
1.2 Os preços ofertados pela empresa DETENTORA da presente Ata de Registro de Preços e que será pago na possível aquisição dos produtos e materiais de limpeza é o especificado abaixo:

Item	Quantidade estimada/ Und.	Especificação/Marca	Valor Unitário	Valor Total
09	380 Galão	CERA LÍQUIDA INCOLOR, TENSOATIVO ANIÔNICO, COALESCENTE, REZINAS, EMULSÕES DE POLIETILENO E	R\$ 35,65	R\$ 13.547,00



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98
E-mail: compras@serraalta.sc.gov.br
site: www.serraalta.sc.gov.br

		FRAGRÂNCIA) AUTO BRILHO, AUTO TRAFICO E ANTI-DERRAPANTE COM POLÍMEROS ACRÍLICOS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA. GALÃO DE 5L. MARCA: HILOQUIMICA.		
12	500 Caixa	SABÃO EM PÓ - 1 KG COM BRANQUEADOR ÓPTICO, GRANULADO NA COR AZUL. EMBALADO EM CAIXA DE PAPELÃO, CONTENDO A QUANTIDADE DE KG DESCRITO. MARCA: SURF.	R\$ 7,95	R\$ 3.975,00
13	400 Pacote	PRATO DE SOBREMESA DESCARTÁVEL BRANCO COM 12CM DE DIÂMETRO, EMBALAGEM COM 10 UNIDADES. MARCA: CRISTAL.	R\$ 1,70	R\$ 680,00
36	200 Und.	FOLHA DE ALUMÍNIO 45CM, EMBALAGEM COM 7,5M. MARCA: STAR.	R\$ 5,90	R\$ 1.180,00
37	150 Caixa	PALITO DE DENTE EMBALAGEM COM 100 PALITOS, EM MADEIRA. MARCA: GABOARDI.	R\$ 1,40	R\$ 210,00
38	200 Caixa	FÓSFORO LONGO, CONTÊM 240 UNIDADES, EM FÓSFORO, CLORATO DE POTÁSSIO E AGLUTINANTES. MARCA: FIAT LUX.	R\$ 2,95	R\$ 590,00
47	80 Galão	CERA LÍQUIDA AMARELA - GALÃO DE 5 LITROS TENSOATIVO ANIÔNICO, COALESCENTE, REZINAS, EMULSÕES DE POLIETILENO E FRAGRÂNCIA) AUTO BRILHO, AUTO TRAFICO E ANTI-DERRAPANTE COM POLÍMEROS ACRÍLICOS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA. MARCA: HILOQUIMICA.	R\$ 39,00	R\$ 3.120,00
48	60 Galão	CERA LÍQUIDA VERMELHA - GALÃO DE 5 LITROS, TENSOATIVO ANIÔNICO, COALESCENTE, REZINAS, EMULSÕES DE POLIETILENO E FRAGRÂNCIA) AUTO BRILHO, AUTO TRAFICO E ANTI-DERRAPANTE COM POLÍMEROS ACRÍLICOS. APRESENTAR FICHA TÉCNICA. MARCA: HILOQUIMICA.	R\$ 39,00	R\$ 2.340,00
55	100 Und.	RODO DE ESPUMA PARA LIMPEZA DE VIDRO. MARCA: SENDOR.	R\$ 13,60	R\$ 1.360,00
57	200 Und.	RODO DE ESPUMA/RODO ESPONJA (UM LADO AMARELO E UM LADO VERDE) FEITO PARA ESFREGAR FORTE E LIMPEZA PESADA. É UM RODO ESPUMA DUPLA FACE COM ALTA RESISTÊNCIA E FÁCIL USO. MARCA: SENDOR.	R\$ 10,90	R\$ 2.180,00
		(Vinte e nove mil, cento e oitenta e dois reais)		TOTAL REGISTRADO R\$ 29.182,00



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98
E-mail: compras@serraalta.sc.gov.br
site: www.serraalta.sc.gov.br

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DA ATA

2.1 A presente Ata de Registro de Preços terá **validade de 12 (doze) meses** consecutivos contados da data de assinatura.

2.2 Durante o prazo de validade desta Ata de Registro de Preço, a Administração Municipal de Serra Alta **não será obrigada a firmar as contratações** que dela poderão advir, facultando-se-lhe a realização de licitação específica para a aquisição pretendida, sendo assegurado ao(s) beneficiário(s) do registro preferência de fornecimento em igualdade de condições.

2.3 Os preços, durante a vigência da Ata, **serão fixos e irrevogáveis**, exceto nas hipóteses devidamente comprovadas, de ocorrência de situação prevista na alínea “d” do inciso II do art. 65 da Lei 8666/93 ou de redução dos preços praticados no mercado.

CLÁUSULA TERCEIRA – DOS PREÇOS

3.1 O(s) preço(s) ofertado(s) pela empresa signatária da presente Ata de Registro de Preços e que será(o) pago(s) na possível aquisição dos produtos, especificado(s) no anexo da ata de abertura da sessão de licitação, e nas autorizações de fornecimento.

3.2 Em cada fornecimento decorrente desta Ata, serão observadas, quanto ao preço, as cláusulas e condições constantes do Edital referente a mesma.

3.3 Em cada fornecimento, o(s) preço(s) unitário(s) a ser (em) pago(s) para cada item será (ão) o(s) constante(s) na proposta apresentada pela empresa detentora da presente Ata, o(s) qual (is) também a integram.

CLÁUSULA QUARTA – DO PRAZO DE VALIDADE DAS PROPOSTAS

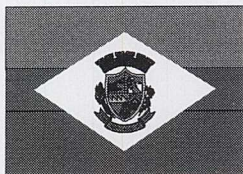
4.1 Após a assinatura desta Ata, a detentora obriga-se a manter sua proposta pelo prazo e validade indicada na Cláusula Segunda.

CLÁUSULA QUINTA - DO LOCAL E PRAZO DE EXECUÇÃO

5.1 A solicitação dos produtos de higiene e limpeza será feita ao Detentor da Ata com no mínimo de 02 (dois) dias antecedência e, não serão tolerados atrasos no fornecimento dos mesmos.

5.2 O fornecimento dos itens relacionados no ANEXO “D” do edital em epígrafe deverão ser entregues em até **8 (oito) dias consecutivos** da solicitação, nos locais previamente indicados, através de ordem de serviço fornecida pelo Setor solicitante, devidamente acompanhado da **NOTA FISCAL ELETRÔNICA**, obedecendo a marca registrada na proposta de preços apresentada pela licitante.

5.3 A entrega dos produtos de limpeza fornecidos pela Detentora da Ata serão devidamente inspecionados pelo Setor Responsável. No caso de se constatar qualquer



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98
E-mail: compras@serraalta.sc.gov.br
site: www.serraalta.sc.gov.br

irregularidade ou incompatibilidade nos itens fornecidos em relação à proposta comercial da contratada ou em relação às condições expressas neste Edital, os mesmos serão sumariamente rejeitados, sujeitando-se a contratada às penalidades constantes no instrumento convocatório.

5.4 Se, por motivo de dificuldades das empresas em atenderem os diversos pedidos e necessidades da Secretaria, a Detentora da Ata não puder atender a solicitação no todo ou em parte, deverá comunicar ao órgão requisitante, no prazo de até 48 horas anteriores à entrega dos produtos, liberando o Município para contratar outro prestador, nos mesmos preços e condições descritos na Ata de Registro de Preços.

CLÁUSULA SEXTA – DO PAGAMENTO

6.1 A Administração efetuará o pagamento dos produtos de higiene e limpeza entregues à Detentora(s) da Ata de Registro de Preços, de acordo com os quantitativos entregues, no prazo de 30 dias consecutivos após a execução, mediante apresentação das respectivas notas fiscais.

6.2 O pagamento será creditado em favor do FORNECEDOR, através de depósito bancário, em conta corrente de titularidade da licitante vencedora, devendo para isto, ficar explicitado o nome do Banco, agência, localidade e número da conta corrente em que deverá ser efetivado o crédito.

6.3 Caso haja aplicação de multa ou o fornecedor esteja em débito da municipalidade, independentemente da sua origem, o valor será descontado de qualquer fatura ou crédito existente no Município em favor deste. Caso o mesmo seja superior ao crédito eventualmente existente, a diferença será cobrada Administrativamente ou Judicialmente, se necessário.

6.4 As despesas decorrentes da presente ATA DE REGISTRO DE PREÇOS correrão por conta do **Orçamento Fiscal vigente em 2020 e 2021**, cuja(s) fonte(s) de recurso(s) tem a seguinte classificação, conforme a emissão da Autorização de Fornecimento e empenho:

03.00 – SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO E DES. ECONÔMICO

03.01 – DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO

2.300– Manutenção da Administração Geral - 3.3.90.00

04.00 – SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E FINANÇAS

04.03 – DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

2.400– Manutenção da Secretaria de Planejamento e Finanças - 3.3.90.00

05.00 – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO, CULTURA E ESPORTES

05.01 – DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO

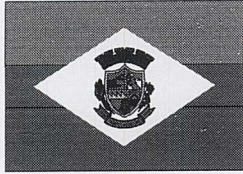
2.500– Manutenção do Ensino Fundamental - 3.3.90.00

2.501- Manutenção da Educação Infantil – 3.3.90.00

2.502- Manutenção da Creche – 3.3.90.00

11.00 – SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

11.02 – DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98
E-mail: compras@serraalta.sc.gov.br
site: www.serraalta.sc.gov.br

2.900- Fundo de Assistência Social - 3.3.90.00

10.00 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

10.01 – FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

2.600– Manutenção do Fundo Municipal de Saúde - 3.3.90.00

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS PENALIDADES

7.1 Pelo atraso injustificado na entrega dos produtos, objeto desta Ata de Registro de Preços, sujeita(m)-se a(s) detentora(s) às penalidades previstas nos artigos 86 e 87 da Lei 8.666/93, na seguinte conformidade:

- a) multa de 0,33% (trinta e três centésimos por cento) sobre o valor total da obrigação não cumprida, por dia de atraso, limitada ao total de 20% (vinte por cento).
- b) pela inexecução total ou parcial das Cláusulas desta Ata de Registro de Preços, a Administração Municipal poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à(s) detentora(s) as sanções previstas no art. 7 da Lei 10.520/02, e, multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor total dos bens não entregues.

7.2 As multas aqui previstas não têm caráter compensatório, porém moratório e, conseqüentemente, o pagamento delas não exime a(s) detentora(s) da reparação dos eventuais danos, perdas ou prejuízos que seu ato punível venha acarretar à Administração Municipal.

CLÁUSULA OITAVA – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

8.1 Esta Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada pela Administração:

I - Automaticamente:

- a) por decurso de prazo de vigência;
- b) quando não restarem fornecedores registrados;
- c) quando caracterizado o interesse público.

8.2 O Proponente terá o seu registro de preços cancelado na Ata, por intermédio de processo administrativo específico, assegurado o contraditório e ampla defesa:

II - A pedido, quando:

- a) comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências da Ata, por ocorrência de casos fortuitos ou de força maior;
- b) o seu preço registrado se tornar, comprovadamente, inexecutável em função da elevação dos preços de mercado dos insumos que compõem o custo do serviço.

8.3 A solicitação dos fornecedores para cancelamento dos preços registrados deverá ser formulada com a antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas na cláusula Sétima desta Ata, caso não aceitas as razões do pedido.

III - Por iniciativa da Administração Municipal, quando:



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98
E-mail: compras@serraalta.sc.gov.br
site: www.serraalta.sc.gov.br

- a) o fornecedor que perder qualquer condição de habilitação exigida no processo licitatório, ou seja, não cumprir o estabelecido no item 6 do Edital;
- b) por razões de interesse público, devidamente motivadas e justificadas;
- c) o fornecedor não cumprir as obrigações decorrentes desta Ata de Registro de Preços;
- d) o fornecedor não comparecer ou se recusar a retirar, no prazo estabelecido, os pedidos decorrentes desta Ata de Registro de Preços;
- e) caracterizada qualquer hipótese de inexecução total ou parcial das condições estabelecidas nesta Ata de Registro de Preço ou nos pedidos dela decorrentes;
- f) não aceitar reduzir seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.

8.4 A comunicação do cancelamento do preço registrado, nos casos previstos, será feito pessoalmente, por meio de documento oficial ou Através de publicação no Diário Oficial dos Municípios - DOM ou por informativo no Mural Público do Município de Serra Alta/SC.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

9.1 - Caberá à CONTRATANTE:

9.1.1- Emitir a Autorização de Fornecimento, com todas as informações necessárias, em favor da CONTRATADA;

9.1.2- Responsabilizar-se pela lavratura do respectivo contrato/Ata de Registro de Preços, com base nas disposições estabelecidas no Edital Pregão Presencial 006/2020, e ainda, em consonância com a Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações;

9.1.3 - Assegurar os recursos orçamentários e financeiros para a aquisição dos itens;

9.1.4- Acompanhar, controlar e avaliar a entrega dos itens, através da unidade responsável por esta atribuição;

9.1.5- Prestar à CONTRATADA, em tempo hábil, as informações eventualmente necessárias à entrega dos itens;

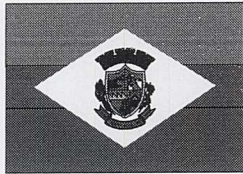
9.1.6- Atestar as faturas correspondentes à entrega dos itens, por intermédio do servidor competente;

9.1.7 - Efetuar, em favor da empresa CONTRATADA, o pagamento, nas condições estabelecidas no edital e seus anexos.

9.2 - Caberá à CONTRATADA:

9.2.1- Tomar todas as providências necessárias ao fiel fornecimento do objeto;

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page.]



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98
E-mail: compras@serraalta.sc.gov.br
site: www.serraalta.sc.gov.br

9.2.2- Manter, durante o período de vigência do Contrato/Ata de Registro de Preços, todas as condições e qualificações exigidas na licitação;

9.2.3- Promover a entrega dos itens dentro dos parâmetros e rotinas estabelecidos, em observância às normas legais e regulamentares aplicáveis e às recomendações aceitas pela boa técnica;

9.2.4- Prestar todos os esclarecimentos que lhe forem solicitados pela CONTRATANTE;

9.2.5- Adotar medidas para a entrega dos itens solicitados, observando todas as condições e especificações aprovadas pela CONTRATANTE;

9.2.6- Cumprir, impreterivelmente, todos os prazos e condições exigidas e observar as datas, horários e locais de entrega dos itens;

9.2.7- Providenciar a imediata troca dos itens julgados inadequados ou que não atenda às necessidades da CONTRATANTE;

9.2.8- Responder e responsabilizar-se por quaisquer danos causados direta ou indiretamente a bens de propriedade da CONTRATANTE ou de terceiros, quando estes tenham sido ocasionados por seus empregadores/profissionais por ocasião das entregas.

9.2.9 - Encaminhar à CONTRATANTE a Nota Fiscal Eletrônica correspondente ao item entregue.

CLÁUSULA DÉCIMA– DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E DO FORO

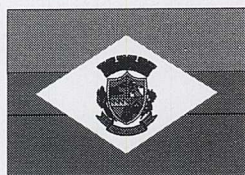
10.1 Integram esta Ata, o edital do Pregão Presencial nº 006/2020 e as propostas das empresas abaixo relacionadas.

10.2 Fica eleito o Foro da Comarca de Modelo - SC para dirimir quaisquer questões decorrentes da utilização da presente ata.

10.3 As partes declaram-se sujeitas às disposições contidas nas Leis Federais nº 8.666, de 21 de junho de 1993, Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002, Lei Complementar nº123, de 15/12/2006, Lei Complementar nº147, de 07/08/2014 e, se for o caso, conforme disposições da Lei nº 8.078/90 (Código de Defesa do Consumidor), Código Civil e legislações pertinentes à matéria e todas as suas alterações, que será aplicada em sua plenitude a execução desta Ata de Registro de Preços/Contrato, bem como aos casos omissos resultantes desta pactuação.

10.4 E, por estarem de acordo com as disposições contidas na presente Ata, assinam este instrumento o Ordenador da Despesa e o Fornecedor registrado, na pessoa dos seus representantes legais, que vai assinada em 03 (três) vias de igual teor e forma.

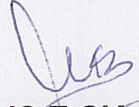
(Handwritten signatures in blue ink)



ESTADO DE SANTA CATARINA
MUNICÍPIO DE SERRA ALTA
Av. Dom Pedro II, 830 - Fone (49) 3364-0092.
CNPJ Nº 80.622.319/0001-98
E-mail: compras@serraalta.sc.gov.br
site: www.serraalta.sc.gov.br

SERRA ALTA/SC, 10 de Fevereiro de 2020.


DARCI CERIZOLLI
PREFEITO MUNICIPAL
CONTRATANTE

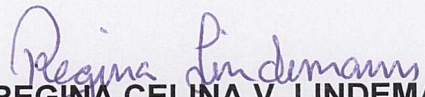

ANDERSON BOLIS E CIA LTDA ME
ANDERSON BOLIS
RESPONSÁVEL
REPRESENTANTE LEGAL DA DETENTORA DA ATA

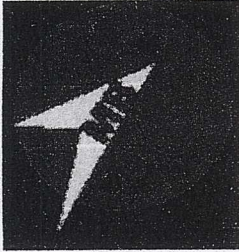
Analisado e Aprovado pelo Departamento Jurídico


MAURÍCIO LEONIR SONDA
OAB/SC 54.175
Advogado

Testemunhas:


EDERSON CERIZOLLI
CPF: 029.867.439-43
Sec. de Administração


REGINA CELINA V. LINDEMANN
CPF: 790.103.939-68
Sec. de Educação



MERCADO BOLIS

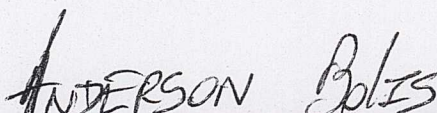
Rua XV de Novembro 157, Centro
89.872-000 - Modelo - SC
Fone - 49 3365-3470

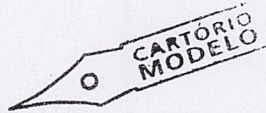
PROCURAÇÃO

Eu, ANDERSON BOLIS, brasileiro, solteiro, de maior, residente e domiciliado na rua D. Pedro II, município de Serra Alta SC, portador da Carteira de Identidade nº 12R-4.193.167 SSP/SC e do CPF nº 042.753.859-93, Sócio Gerente da empresa ANDERSON BOLIS E CIA LTDA- ME, estabelecida à Rua XV de Novembro 157, município de Modelo SC, inscrita no CNPJ sob nº 07.345.281/0001-63, nomeio e constituo meu bastante PROCURADOR MARINES BERTOL BOLIS, brasileira, casada, residente e domiciliada na Rua D. Pedro II, município de Serra Alta SC, portadora da Carteira de Identidade nº 12C-3.260.449 SSP/SC e do CPF nº 928.741.349-53, com os poderes de representar a empresa junto a municipalidade de Serra Alta SC, para participar de processo licitatório, podendo para tanto propor preços prazos e condições, apresentar recursos, desistir de recursos, assinar em nome da empresa, enfim realizar todos os atos necessários para o bom desempenho de suas funções e representação da empresa,

Modelo SC, 01 de Fevereiro 2019

PREFEITURA MUNICIPAL
DE SERRA ALTA
Este documento confere com o original
Em 10/02/2020
MICHELI SANTORO BITTARELLO
Agente Administrativo
Departamento de Compras


Anderson Bolis



TABELIONATO DE NOTAS E PROTESTOS DE MODELO/SC

Tabellião: Alan Felipe Provin
Rua do Comércio, nº 1.329 - Sala 02 - Centro - Modelo/SC - CEP: 89872-000.
Fone: (049) 3365-3688 - E-mail: contato@cartoriomodelo.com.br

Reconheço por SEMELHANÇA a assinatura de:
(1) ANDERSON BOLIS

Modelo, 10 de fevereiro de 2020

CAROLINE TURCATTO GOHLKE - Escrevente Notarial
Emolumentos: R\$ 3,36 + selo: R\$ 2,01 -- Total: R\$ 5,36
Selo Digital de Fiscalização - Selo normal FST6295-HOM3 - Confira os dados do ato em: selo.tj.sc.jus.br

Estado de Santa Catarina

